附件1

参 会 回 执

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **地 址** |  |
| **参****会****人****员** | **姓名** | **性别** | **职务** | **手机号** | **电子邮箱** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **备注：** |
| **住宿预订（请在选择项目的方框内打“√”）**   □不住宿 □住宿 若住宿：□大床房-单独使用 □双床房预计： 月 日 时入住； 月 日 时离店。（会议预计23日17:30结束，18:00安排会议晚餐。）**因备餐需求，需确认以下用餐：** □23日晚餐**注：1.回执请于9月17日17:30 前发至Email：**ahwlkw@qq.com。**2.请参会人员自行订购往返交通票。** |